

2022 级物流管理专业（五年制）人才培养方案

一、专业名称及代码

（一）专业名称

现代物流管理

（二）专业代码

530802

二、入学要求

普通初级中学毕业

三、修业年限

实行弹性学制，基本修业年限为 5 年，允许学生在 5-7 年内完成学业。

四、职业面向

表 1 职业面向分析表

所属专业 大类（代 码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类别 （代码）	主要岗位类别（或技 术领域）	职业资格证书或技能等 级证书举例
财经商贸 大类（53）	物流类 （5308）	运输代理业 零售业 仓储业 邮政业	交通运输服务 人员 零售服务人员 仓储服务人员 邮政业服务人 员	单证员 采购主管 分拣员 仓储主管 盘点主管 快递员 客服岗位	国际货运代理资格证书 单证员 电子商务仓储管理 快递运营职业技能证书 （中级） 经济师（运输）

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，落实立德树人根本任务，培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握现代物流管理、运输作业、仓储作业等专业基本理论，具备根据物流配送计划进行分拣作业、配载作业、送货作业，利用有关物流信息技术相关理论和方法分析具体问题，具备对物流各功能成本进行核算、分析及控制等专业基本技能；具有一定的创新能力，能够面向物流、零售、货代等行业的运输服务、仓储服务、邮政服务人才需求，能够从事货运代理、运输主管、仓储主管、配送中心运营主管等工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质结构

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

(6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；

(7) 具有良好的职业道德、较强的敬业精神和创新精神；

(8) 具有本专业的专业知识和专业技能，而且了解本专业的现状，较准确分析本专业的发展走向。

2. 知识结构

(1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2) 掌握与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

(3) 掌握写作、数学、体育与健康、计算机、英语等基础理论知识；

(4) 掌握本专业必需的经济学、管理学、商品学、现代物流概论、物流法规等基础知识，理解相关概念与原理、为专业技术知识的学习打下基础；

(5) 掌握条形码技术知识、POS 系统知识、RF 技术知识、EDI 技术知识；

(6) 掌握运输管理知识，掌握现代运输管理思想和方法，能进行运输合理化规划；

(7) 掌握国际货运代理的理论知识，掌握其业务流程及相关的单证知识；

(8) 掌握物流成本管理的基本知识，掌握物流成本管理的基本方法；

(9) 掌握供应链管理知识，能进行简单的供应链物流管理；

(10) 掌握物流营销的基本原理、了解外贸单证的基本知识，熟悉各种单证的制作方法。

3. 能力结构

(1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3) 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力；

(4) 具备较强人际沟通能力、具备较强的表达能力、较强的合作协调和应急能力；

(5) 具备填制、识读、制作和修改运输单证和规范填写仓储作业各类单据的能力；

(6) 具备商品验收、分拣货物、出货检查、货品包装等作业的规范操作的能力；

(7) 具备安排和监管现场货物装卸搬运和执行特殊货物装卸搬运与运输的能力；

- (8) 具备根据配送计划进行分拣作业、配载作业、送货作业的能力；
- (9) 具备根据货物特点、客户需求和交通运输条件正确选择运输方式及其组织能力；
- (10) 具备利用有关物流信息技术相关理论和方法，分析具体问题和解决问题能力。
- (11) 具备对物流各功能成本进行核算、分析及控制的能力。

(三) 职业证书

表 2 现代物流管理专业相关的职业技能证书

序号	证书名称	等级	发证单位	备注
1	职业核心能力等级水平证书	中级	教育部成人教育协会	必须至少取得其中一本证书,或取得学院及以上教育主管部门认可的其他职业资格证书。
2	快递运营职业技能证书	中级	国邮创展(北京)人力资源服务有限公司	
3	国际货运代理资格证书	初级	中国国际货运代理协会	
4	电子商务仓储管理	初级	职业技能鉴定中心	
5	经济师(运输)	初级	人力资源和社会保障部	

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业课程。

(一) 公共基础课程

1. **公共必修课**：职业道德与法治、体育与健康、经济政治与社会、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、军事训练、军事理论（含入学教育）、心理健康与职业生涯、语文、数学、英语、历史、计算机应用基础、美育等。

2. **公共限定选修课**：中华优秀传统文化、大学生创新创业教育、公关礼仪、摄影、软文写作、大学生安全教育等。

3. **公共任选课**：应选学分不少于 7 学分。开设关于国家安全教育、绿色环保、社会责任、人口资源、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。组织开展劳动实践、创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。

(二) 专业课程

1. 专业基础课程

包括：现代物流基础、物流设备认知、基础会计、商品学、管理学基础、经济学、物流经济地理、电子商务概论等。

2. 专业核心课程

包括：运输实务与管理、仓储实务与管理、配送中心运营管理、物流成本管理、物流信息技术、物流管理综合实训、智慧物流等。

3. 专业拓展选修课程

包括：广告概论、商务谈判、供应链管理、物流方案设计、物流市场调研与开发、堆码实操、集装箱运输实务、快递业务管理等。专业拓展课程可依据物流管理职业发展阶段特点进行调整。

(三) 专业核心课程主要教学内容与要求

表 3 物流管理专业核心课程主要教学内容与要求

序号	专业核心课程	主要教学内容与要求
1	运输实务与管理	运输管理基本理论和方法；铁路运输、公路运输、水路运输、航空运输、管道运输五种方式；运输费用的基本构成和计算方法；货物运输的相关法律法规；运输单证的缮制方法及运输合同的内容。掌握不同运输方式的基本组织流程；熟悉运输合同的内容、订立与修改程序；熟悉两种及以上运输方式的主要运输单证的缮制方法及运输合同的内容，会签订运输合同，办理货运保险。为学生从事物流运输及管理工作的素质技能型人才提供专业知识和支持。
2	仓储实务与管理	通过单品单库作业处理、单品多库作业处理、多品单库作业处理、多品多库作业处理等几个教学项目开展教学活动。学生能独立处理入库订单，并根据订单内容正确选择入库方式与储位指派、熟悉入库验收的内容及方式、入库验收时的单据交接、熟悉盘点作业流程，学会系统盘点操作，能根据盘点目标有针对性地进行系统盘点、学会根据业务变化，管理与维护 WMS 数据的技能。
3	物流成本管理	物流成本管理的研究内容与研究方法；物流成本的影响因素；降低物流成本方法。物流成本计算的程序；物流成本计算的方法；五种运输方式成本的计算；仓储成本的构成与计算；库存持有成本的构成与计算。掌握物流成本的分析方法；熟悉物流成本分析的成本指标；能灵活运用所学的物流成本知识分析企业物流成本现状、并提出建议与对策，具有良好的沟通能力及团队协作精神，具备较强的自学能力，具备勇于创新、敬业乐业的工作作风，能利用各种信息媒体，获取新知识、新技术。
4	物流信息技术	现代物流信息技术的基本原理及其在物流领域的应用，熟知物流信息系统的架构和功能，具有仓储、配送、运输、货代、订货等物流软件的操作和运用能力，培养解决问题的能力。初步具备使用条形码技术、POS 系统、RFID 技术、EDI 技术等进行信息处理的能力。熟练的运用计算机技术，能进行物流信息的收集、分类、处理、发布。能够提高学生应用计算机知识解决物流信息问题的综合处理能力。达到具有使用物流管理信息系统进行物流管理的职业能力。
5	配送中心运营管理	通过配送中心认知、配送业务操作、配送管理项目学习订单处理作业、入库与存储作业、流通加工作业、分拣与备货作业、配载与出库作业、退货作业、配送中心选址、配送中心

		布局设计、配送绩效评价。能够熟练操作配送管理系统，熟练应用条码、RF、电子标签分拣等物流信息技术设备；能够结合具体工作任务要求选择和使用搬运、输配送等物流设备，高效完成配送任务
6	物流管理综合实训	物流仓储班组工作实际问题、仓储管理与仓储物流班组长角色定位；仓库物流管理与作业规范；物流仓储班组工作标准化；仓储物流安全生产管理体系。教师通过全程面授、知识讲解、案例分析、现场演练、互动点评、疑问解答等方式进行教学，学生通过参与具体项目实训，一方面培养学生专业技能，另一方面培养学生动手能力、创新能力，提高团队合作精神。

七、学时安排

每学年教学时间 40 周，总学时数约为 5329 学时；顶岗实习按每周 30 学时计算，每学时不少于 45 分钟。

学分与学时的换算，16-18 学时计为 1 个学分，总学分 277 学分；军训、入学教育、社会实践、毕业设计（或毕业调查报告、毕业教育）等，以 1 周为 1 学分。

顶岗实习包括中期综合实践和毕业综合实践累计时间为 12 个月。

八、教学进程总体安排

(一) 物流管理专业教学进程安排

课程性质	序号	课程名称	学分	计划学时			周学时数/教学周数										考核方式	
				总学时	教学环节		一	二	三	四	五	六	七	八	九	十		
					理论	实践	15周	17周	17周	17周	17周	20周	17周	17周	17周	20周		
公共基础课程	1	体育与健康	12	198	0	232	2	2	2	2	2		1	1			查	
	2	职业道德与法治	2	36	36					2								查
	3	经济政治与社会	2	34	34	0			2									查
	4	语文	12	204	136	68	2	2	4	4								查
	5	数学	10	170	114	56	2	2	2	4								查
	6	军事训练	2	112	0	112								2周				查
	7	军事理论(含入学教育)	2	36	36	0								1周				查
	8	计算机应用基础	6	102	34	68	4	2										试
	9	英语	8	136	91	45	2	2	2	2								查
	10	中国特色社会主义	2	36	36		2											试
	11	形势与政策	1	64	40	24								2				查
	12	心理健康与职业生涯	2	36	18	18		2										查
	13	历史	4	72	72	0					4							试
	14	大学生心理健康教育	1	17	10	7									1			查
	15	哲学与人生	2	36	36				2									查
	16	思想道德修养与法律基础	3	45	30	15								3				试
	17	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概述	4	68	40	28									4			试
	18	美育	1	16	10	6	1											查
		小计	76	1418	773	679	14	12	14	14	6	0	6	6	0	0		

课程性质	序号	课程名称	学分	计划学时			周学时数/教学周数										考核方式
				总学时	教学环节		一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	
					理论	实践	15周	17周	17周	17周	17周	20周	17周	17周	17周	20周	
公共 限定 选修 课	1	公关礼仪	2	34	17	17					2						查
	2	摄影	2	34		34				2							查
	3	软文写作	2	34	17	17					2						查
	4	大学生创新创业教育	2	34	17	17								2			查
	5	大学生安全教育	1	17	10	7							1				查
	6	中华优秀传统文化	1	17	10	7									1		查
	小计		10	171	81	90	0	0	0	2	4	0	1	2	1	0	
公共任选课程		全院公选课程由教务处统一安排，第七、八、九学期开设，至少修7学分，共126学时。															

课程性质	序号	课程名称	学分	计划学时			周学时数/教学周数										考核方式
				总学时	教学环节		一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	
					理论	实践	15周	17周	17周	17周	17周	20周	17周	17周	17周	20周	
专业 必修 课程	1	现代物流基础	8	136	90	46	4			4							试
	2	物流设备认知	4	68	46	22		4									试
	3	基础会计	4	68	48	20				4							查
	4	公共关系学	2	34	17	17	2										试
	5	经济学基础	4	68	40	28							4				试
	6	商品学概论	3	51	36	15							3				查
	7	管理学基础	4	68	40	28							4				试
	8	物流经济地理	3	51	36	15							3				查

课程性质	序号	课程名称	学分	计划学时		周学时数/教学周数										考核方式		
				总学时	教学环节		一	二	三	四	五	六	七	八	九		十	
					理论	实践	15周	17周	17周	17周	17周	20周	17周	17周	17周		17周	20周
专业 课程	9	物流法规	3	51	36	15							3				查	
	10	采购管理	3	51	36	15									3		试	
	小计		38	646	425	221	6	4	0	4	4	0	14	0	3	0		
	1	仓储配送与管理	2	34	17	17		2										试
	2	快递业务理论与实务	4	68	0	68				4								试
	3	国际物流与货运代理	4	68	34	34			4									试
	4	国际贸易实务	4	68	34	34					4							试
	5	市场营销学	4	68	46	22	4											查
	6	电子商务基础	4	68	46	22	4											查
	7	Photoshop 应用	4	68	46	22		2	2									查
	8	推销技能训练	4	68	46	22		4										查
	9	网络营销实务	4	68	46	22			4									查
	10	电子商务实训	2	34	24	10				2								查
	11	消费心理学	4	68	46	22					4							查
	12	中期综合实践（顶岗实习）	20	600	0	600						20周						
	13	物流信息技术	4	68	34	34								4				试
	14	运输实务与管理	4	68	34	34							4					试
	15	仓储与配送管理	4	68	34	34							4					试
	16	电子商务物流	3	51	36	15									3			试

课程性质	序号	课程名称	学分	计划学时		周学时数/教学周数										考核方式		
				总学时	教学环节		一	二	三	四	五	六	七	八	九		十	
					理论	实践	15周	17周	17周	17周	17周	20周	17周	17周	17周		20周	
		17	物流成本管理	4	68	40	28									4		试
		18	物流管理综合实训	4	68	34	34				4							试
		19	物流企业管理	3	51	30	21									3		查
		20	学期专业实践	2	60	0	60											
		21	毕业综合实践（顶岗实习）	20	600	0	600										20周	
		小计		111	2407	659	1748	8	8	10	10	8	30	4	8	10	30	
专业拓展选修课程	限选模块	1	广告概论	2	34	24	10		2									查
		2	商务谈判	2	34	17	17		2									查
		3	网络主页制作设计	4	68	46	22			4								查
		4	网络客服	4	68	46	22				4							查
		5	微信营销	4	68	46	22				4							查
		6	物流市场调研与数据分析	3	51	30	21									3		查
		7	供应链管理	2	34	17	17								2			查
		8	快递运营实务	3	51	21	30									3		查
		9	集装箱运输实务	3	51	30	21									3		查
		10	现代物流管理综合技能实训	2	34	0	34								2			查
		11	智慧物流	2	34	17	12								2			
				小计		35	561	300	261	0	4	4	0	8	0	0	6	9
全部课程合计				277	5329	2291	3072	28	28	28	30	30	30	28	22	23	30	

(二) 实践教学安排

物流管理专业实践教学安排

实践教学类别	课程名称	总学时	实践学时	教学地点	对实践教学的相关说明
理论+实践	国际物流与货运代理	68	34	多媒体教室	理论课 2 学时/周, 项目实训 2 学时/周
	运输实务与管理	68	34	多媒体教室, 物流实训室	理论课 2 学时/周, 项目实训 2 学时/周
	仓储与配送管理	68	34	多媒体教室, 物流实训室	理论课 2 学时/周, 上机实训 2 学时/周
	物流成本管理	68	28	多媒体教学	理论课 4 学时/周, 项目实训 2 学时/双周
	现代物流概论	68	28	多媒体教室	理论课 4 学时/周, 项目 2 学时/双周
	采购管理	51	15	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 项目实训 2 学时/双周
	供应链管理	68	28	多媒体教学	理论课 4 学时/周, 实训 2 学时/双周
	物流信息技术	68	28	多媒体教室, 物流实训室	理论课 4 学时/周, 实训 2 学时/双周
	物流管理综合实训	68	34	多媒体教室、物流实训室	理论课 2 学时/周, 实训 2 学时/周
	快递业务管理	51	30	多媒体教室、合作企业	理论课 3 学时/周, 实训 3 学时/双周
	物流企业管理	51	21	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 实训 3 学时/双周
	电子商务概论	51	15	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 实训 2 学时/双周
	物流法规	51	15	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 实训 2 学时/双周
	经济学基础	68	28	多媒体教室	理论课 4 学时/周, 实训 2 学时/双周
	商品学概论	51	15	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 实训 2 学时/双周
	管理学	68	28	多媒体教室	理论课 4 学时/周, 实训 2 学时/双周
物流经济地理	51	15	多媒体教室	理论课 3 学时/周, 实训 3 学时/双周	

实习	中期综合实践 (顶岗实习)	20周	20周	学生自选相关单位 (顺丰、京东、安踏等)	学生在真实的岗位以准员工的身份进行实际业务工作。
	毕业综合实践 (顶岗实习)	20周	20周	学生自选相关单位 (顺丰、京东、安踏等)	学生在真实的岗位以准员工的身份进行实际业务工作。
实训项目	双十一物流实训 (包含在快递实务课程)	1周	1周	顺丰、京东卡宾园等	学生在真实的岗位以准员工的身份进行实际业务工作。
	现代物流管理综合技能实训	34	34	物流实训室	实训2学时/周
	物流方案设计	34	34	多媒体教室、图书馆	实训2学时/周
合计		1733	1092		

【备注】：实训周一般按一周28学时算

(三) 分类学时学分统计表

课程类别	学分	计划学时			
		总学时	理论教学学时	实践教学学时	实践教学比例
公共必修课	75	1402	763	673	48.00%
公共限选课	11	187	81	106	56.68%
公共任选课	7	126	63	63	50.00%
专业必修课	149	3053	1084	1969	64.49%
专业限选课	35	561	300	261	46.52%
合计	277	5329	2291	3072	57.65%

(四) 各学期教学环节总体安排表

学期	课堂教学(含课内实践)	教学环节					复习考试	机动	合计(周)
		军训	专业实训	专业综合实践	毕业调查	毕业实习			
1	17	0	0	0	0	0	2	1	20
2	17	0	0	0	0	0	2	1	20
3	17	0	0	0	0	0	2	1	20
4	17	0	0	0	0	0	2	1	20
5	17	0	0	0	0	0	2	1	20
6	0	0	0	20	0	0	0	0	20
7	16	2	0	0	0	0	2	0	20

8	16	0	2	0	0	0	2	0	20
9	0	0	0	16	4		0	0	20
10	0	0	0	0	0	20	0	0	20
合计	117	2	2	36	4	20	14	5	200

（五）课证结合相关规定

为更好地满足行业发展、企业发展对毕业生所学知识和技能的要求，物流管理专业鼓励学生积极参加由政府主管部门或行业主办的职业资格证书考试，如通过职业资格证书考试可免修相应课程，具体课程成绩评定见课程标准。

序号	证书名称	等级	免修科目
1	国际货运代理资格证	初级	国际货运代理
2	快递运营职业技能证书	中级	快递概述
3	电子商务仓储从业资格证	初级	仓储与配送管理
4	经济师（运输）	初级	运输实务与管理

九、实施保障

（一）师资队伍

1. 专业教学团队基本情况

本专业教学团队现有专业带头人 1 名；中青年骨干教师 8 名；已聘请企（行）业的高级技术人员 3 名为本专业的兼职教师，兼职教师的比例达到 30%；校内专职教师职称结构包括副教授及以上 3 人、讲师 6 人，课程教学队伍中 45 岁以下教师的研究生学历或硕士学位以上的比例达到 100%以上，具有“双师”素质的教师 100%。

2. 带头人要求

原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外物流管理行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对物流管理专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

3. 骨干教师要求

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有物流管理相关专业本科及以上学历，具有扎实的物流管理相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

4. 兼职教师要求

主要从物流行业等相关企业聘任，应具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的物流管理专业知识和丰富的实际工作经验，具有相关专业职称，能承担专业课程

教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

1. 专业教室基本条件

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地

序号	实训室名称	实训项目	主要设备要求（含硬件、软件）
1	物流实训室	物流教学实训项目	够一个班级的学生实训教学使用，含 50 台电脑及配套硬件及 1 套教学用物流实训软件
2	物流技能实训室	物流及仓储项目	够一组学生进行物流及仓储项目的实训教学，含现代物流项目技能训练设备 1 套及技能大赛软件 1 套
3	智慧物流实训室	智慧物流操作	够一个班级的学生实训教学使用，含 50 台电脑及配套硬件及 1 套教学用智慧物流实训软件
4	电子商务实训室	电子商务物流操作	够一个班级的学生实训教学使用，含 50 台电脑及配套硬件及 1 套教学用电子商务物流实训软件
5	会计实训室	物流成本核算	够一个班级的学生实训教学使用，含 50 台电脑及配套硬件及 1 套教学用物流成本核算实训软件
6	报关实训室	国际货运代理操作实训	够一个班级的学生实训教学使用，含 50 台电脑及配套硬件及 1 套教学用货运代理操作实训软件

3. 校外实践教学基地

序号	基地名称	合作单位	主要教学项目
1	物流实训基地	泉州顺丰运输公司	快递物流实训、仓储及中转实训
2	物流实训基地	天地华宇物流公司	物流流程实训、物流成本实训
3	仓储实训基地	泉州九牧王集团	仓储实训
4	仓储实训基地	福建闽台农产品市场有限公司	农产品冷链物流仓储实训
5	供应链实训基地	福建京邦达供应链科技有限公司	供应链管理实训
6	物流实训基地	京东卡宾物流园区	快递物流实训、仓储及中转实训

7	物流实训基地	福建安踏物流信息技术有限公司	快递物流实训、仓储及中转实训
---	--------	----------------	----------------

4. 信息化教学条件

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

本专业各课程教材的选用遵循“科学性、适用性、先进性、权威性”的原则，尽量选用国家级“十三五”规划教材或适合教学对象的富有特色的教材。

各课程教材由任课教师根据学院相关规定提出选用意见，经教研室同意后，报系审定、教务处审批，由学院教务处统一征订。实践课程教师应积极与合作企业共同开发实训教材。

2. 图书、文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准、现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

3. 数字教学资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

本专业以班级为单位组织教学活动，根据专业课程和教学对象特点，因材施教，灵活采取讲授、讨论、实验、实习、项目设计与实施等多样方式，运用现代教育技术开展教学，以完成既定教学目标和任务。同时潜移默化地培养学生的职业素养和职业道德，提高学生的团队合作能力、创新能力及沟通协调能力，使学生毕业后能够直接进入各级社会组织、企事业单位的一线管理岗位，实现教育与就业的对接。在教学中，重视现代信息技术的应用，注重教学课件、视频等网络课程资源开发与利用，逐步构建各核心课程的网络课程平台，提高课程教学的趣味性、实效性；注重实训指导书的开发和应用，分批输送学生在校内外实训基地进行课程实训与顶岗实习，引导学生提升职业技能与素养。

（五）学习评价

根据专业人才培养方案目标和课程标准进行专业教学考核评价。

1. 理论课程考核评价

（1）平时课堂纪律（10%）

学生须端正学习态度，树立严谨学风，遵守学校规章制度，课堂到课率应达到 100%。

（2）考核成绩（90%）

课程考核包括本课程的理论教学和实训教学两部分，具体比例由任课教师根据课程要求确定，并报系部备案。学生须完成规定的课程学习任务 and 实训作业任务，并参加考核，考核

成绩由期末考试成绩和课程实训作业成绩综合。

学生课程考核成绩的评定应符合教务处的相关文件精神。

2. 实训考核评价

(1) 参与实训的态度 (20%)

学生必须以“积极、认真、严谨、虚心、务实”的态度参加实训，自觉服从指导教师的安排，按实训项目的要求和程序进行实训，注意协作，确保安全。

(2) 实训的出勤率 (20%)

学生必须按时按量参与实训，实训出勤率应达 100%。

(3) 实训的质量 (45%)

学生应在规定的时间完成实训的项目，到达实训项目的要求。

(4) 实训效果 (15%)

学生能运用实训掌握的专业知识和技能解决常见的专业问题。

各课程的实训考核评价可根据课程实训的实际和特点对上述的考核评价维度具体化，制定具体的、具有先导性和可行性的考核评价标准，科学评定学生实训成绩，引导、激励学生重视实训，积极参与实训，提高实训质量和效果。

(六) 质量管理

1. 建立院系两级专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善院系两级教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研室充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

(1) 本专业方案按规定程序确定后应保持相对稳定并严肃执行，但可根据实际做必要的、适当的技术性调整，其调整必须按程序进行。

(2) 本专业方案的实施必须以科学的高职教育思想为指导，贯穿保证和提高专业人才培养质量的主线，注重课程教学质量，不断改进课程教学，确保和提高课程教学质量。

十、毕业要求

(一) 操行要求

具有正确的思想政治觉悟，具有良好的道德品质，遵纪守法，操行合格，无不良操行记

录。

（二）课程与学分要求

修完所有规定课程并考核合格，总学分达到 277 学分。

（三）职业资格（技能）证书要求

1. 取得高校计算机应用能力一级证书。
2. 取得一项表 2 中所列的职业资格证书。

（四）身体素质要求

具有合格的身体素质。

十一、继续学习深造建议

本专业毕业生可以通过参加专升本、自学考试、成人高考、网络教育、自学等多种形式实现本专业本科、研究生层次的学习与深造，提高专业素养。

十二、人才培养特色与创新

（一）按企业用人需求定位专业培养目标及人才培养规格

在确立人才培养目标及规格，专业培养方案时，本专业进行了广泛的调研，通过对企业走访调查，问卷调查，了解企业人才需求信息，了解企业对人才培养规格的需求，深入企业了解岗位需求。聘请企业经验丰富的专家进行专业教学指导和咨询。专门召开会议对专业设置、培养目标和规格、专业培养方案等进行深入研讨。

在此基础上，经过反复论证，确定了本专业的培养目标和人才规格。培养目标及职业定位准确合理，符合企业实际需要。通过对培养目标的分解，进一步明确了本专业学生知识、技能、态度、业务规格定位。

（二）实施“工学结合”的人才培养模式

校企深度合作，由教师和企业专家参与人才培养方案的制订及专业建设的全过程。根据教学及专业教改的需要，每年至少召开一次人才培养模式的座谈会。采用“工学结合”的人才培养模式，突出素质教育的培养特色，以“校企融合”的方式进行职业素质培养，通过“教学做合一”提高人才培养质量。

（三）采用“校内与校外相结合，课内与课外相结合”双结合培养形式，强调自主学习（个性化）培养特色

根据学院专业人才培养“三素质双核心”目标要求，重新修订教学计划，对物流管理专业课程体系进行整体优化，对教学方法与手段进行改革与实践，职业素质教育的课程组织形式从校内向校外延伸，由课内向课外延伸，充分整合利用了各种素质培养资源，开拓了素质教育的空间，扩大了素质教育的载体。专业素质教育之外的课程，大都为选修课，学生可以根据自己的职业发展倾向、兴趣爱好和学习能力进行针对性的选择，扩大了学生自我发展的空间，大量的实践活动的设计，强化了学生自主学习空间，提供了学院引导灌输与学生自主选择、知识技能传授与道德素质修养之间的有效结合途径和方法，充分体现了个性化的特

色。

十三、附录

变更审批表、专家论证表、审核意见表等（附后）。

专业人才培养方案调整（变更）审批表

学年第学期 编号（由学院编制）：

申请系部					申请时间			
适用年级/专业					申请执行时间		学年第学期开始	
原 方 案	课程名称	课程编号	课程性质 <small>（必修、选修）</small>	学时/ 周数	学分	开课学期	增开 或停开	
调 整 后 方 案	课程名称	课程编号	课程性质 <small>（必修、选修）</small>	学时/ 周数	学分	开课学期	增开 或停开	
调整原因								
专业带头人意见：				系(部)主任意见：				
签字：				签字：				
年 月 日				年 月 日				
教务处审批意见（微小调整）：								
签字：								
年 月 日								
主管教学副院长审批意见（重大调整）：								
签字：								
年 月 日								

注：①各专业如有特殊情况需调整教学计划，申请系部须填写此表一式三份（专业教研室、系部、教务处各存一份）交教务处，经教务处处长（方案微小调整）或分管副院长（方案重大调整）批准后才能执行；②学生毕业学分要求不允许变更。

泉州经贸职业技术学院人才培养方案论证表
(专业建设委员会专家论证用)

专业建设委员会名称					
论证专业名称					
专业建设委员会论证意见	<p>专业建设委员会主任签名： 年 月 日</p>				
专业建设委员会成员	姓 名	职称/职务	工作单位	专业特长	签 名

级专业人才培养方案审核意见表

系部：

专业：

专业（教研室）意见：

教研室主任签名：

年 月 日

系审核意见：

系主任签名：

年 月 日

学院意见：

年 月 日

(表格篇幅不够，可另附纸张)